

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №16 СТ.ГЕОРГИЕВСКОЙ»

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 1281-од

Ст. Георгиевская

**Об организации горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №16
ст. Георгиевской в 2023-2024 учебном году.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз, на основании постановления Правительства Ставропольского края от 27.03.2023 года №145-п «Об утверждении Порядка обеспечения ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в государственной или муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Ставропольского края, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка», постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 03 марта 2022 г. № 636 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края» (с учетом изменений, утвержденных постановлениями администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2022 г. № 4357, от 15 марта 2023 г. №671), соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к организации питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях организации питания, сохранения здоровья детей и подростков, приказа управления образования администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 17.08.2023 г. №1716 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Георгиевского городского округа Ставропольского края в 2023/2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать горячее питание обучающихся за счет средств федерального бюджета РФ, бюджета Ставропольского края, бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края в пределах

доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели в следующем порядке.

1.1. Организовать бесплатное горячее питание за счет средств федерального бюджета РФ, бюджета Ставропольского края, бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края для обучающихся 1-4 классов.

1.2. Организовать льготное горячее питание для обучающихся 5-11 классов льготных категорий: дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированным программам; дети из малоимущих семей; дети, родители (законные представители) которых принимают (принимали) участие в специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24.02.2024 года и на территории Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 года (далее - участники специальной военной операции).

2. Утвердить стоимость горячего питания на 2023-2024 учебный год согласно примерному двухнедельному меню:

2.1. Для обучающихся по программе начального общего образования, стоимость горячего завтрака 73 руб. 65 коп., горячего обеда - 73 руб. 65 коп.

2.2. Для обучающихся относящихся к категории детей-инвалидов и детей из малоимущих семей (одноразовое питание) в размере - 77 руб. 99 коп.

2.3. Для обучающихся относящихся к категории детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся по адаптированным программам начального общего образования в размере 151 руб. 64 коп.

2.4. Для обучающихся относящихся к категории детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся по адаптированным программам основного общего и среднего общего образования в размере 155 руб. 98 коп. (двухразовое питание).

2.5. Для детей участников специальной военной операции в размере 88 руб. 66 коп. (одноразовое питание).

3. Назначить лицом, ответственным за организацию питания, учителя Арутюнян Людмилу Риковну.

4. Обеспечить 100% охватом горячим питанием обучающихся 1-4 классов в 2023/2024 учебном году.

5. Утвердить списочный состав обучающихся 1-4 классов для организации бесплатного горячего питания (приложение 1).

6. Обеспечить соблюдение примерного десятидневного меню на 2023/2024 учебный год.

7. Поручить ведение табеля учёта питания по классам классным руководителям, сводного табеля учёта питания обучающихся 1-4 классов учителю Савельеву Ольгу Владимировну.

8. Савельевой О.В., ответственному за организацию питания:

8.1. Организовать работу по предоставлению компенсации за питание в денежном эквиваленте по заявлению родителя (законного представителя) ребенка с ограниченными возможностями здоровья, обучающегося в учреждении, получающего образование на дому, на основании приказа со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося соответствующих документов;

8.2. Осуществлять контроль за оформлением документов по предоставлению бесплатного и льготного питания для обучающихся 5-11 классов, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки.

8.3. Осуществлять контроль за горячим питанием обучающихся 1-11 классов;

8.4. Осуществлять выплату компенсации в течение всего периода обучения ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование в общеобразовательном учреждении на дому, 1 раз в месяц, следующий за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка, указанный в заявлении из расчета количества дней обучения ребенка согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, его нахождения в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации за пределами Ставропольского края, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

8.5. Не допускать замену горячего питания буфетной продукцией.

8.6. Вести ежедневный учёт питания обучающихся.

8.7. Предоставлять ежемесячно в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, в управление образования администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, информацию по организации питания и предоставления компенсации за питание ребенка с ограниченными

возможностями здоровья, получающего образование на дому, родителям (законным представителям).

9. Классным руководителям: не допускать посещение обучающимися торговых точек, расположенных вблизи общеобразовательного учреждения, с целью приобретения продуктов питания во время перемен; осуществлять постоянный контроль за реализацией буфетной продукции в соответствии с утвержденным перечнем, а также на предмет продажи запрещенных товаров; активизировать работу по реализации профилактической программы «Разговор о правильном питании»; провести разъяснительную работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) о необходимости получения обучающимся горячего питания и нежелательности посещать обучающимся торговых точек, расположенных вблизи школы с целью приобретения продуктов питания во время перемен. организовать 100% охвата горячим питанием обучающихся. осуществлять своевременно подачу заявок на питание обучающихся. обеспечить порядок, дисциплину, санитарно-гигиенические нормы во время приёма пищи обучающимися. координировать работу по формированию культуры питания обучающихся. проводить разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) о необходимости получения обучающимися горячего питания; о каждом случае, повлекшим за собой причинение вреда здоровью детям, незамедлительно информировать администрацию школы.

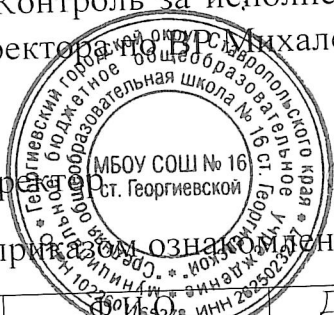
10. Заместителю директора по АХР Цитлидзе Е.Г.:

10.1. Продолжить работу по улучшению материально технического оснащения и приведение их в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями организации питания.

10.2. Обеспечить бесперебойную работу холодильного и технологического оборудования.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по АХР Михалеву Т.Ю.

Директор МБОУ СОШ № 16
Ст. Георгиевской



[Handwritten signature]

Богданова Л.Н

С приказом ознакомлены:

| № п.п. | Ф.И.О. сотрудника | Должность | Дата ознакомления | Роспись |
|--------|-------------------|-----------|-------------------|--------------------|
| 1. | Амельченко Л.П. | учитель | 31.08.2023 | <i>[Signature]</i> |
| 2. | Арутюнян Л.Р. | учитель | 31.08.2023 | <i>[Signature]</i> |
| 3. | Байдин А.И | учитель | 31.08.2023 | <i>[Signature]</i> |
| 4. | Байдина Е.Н. | учитель | 31.08.23 | <i>[Signature]</i> |

| | | | | |
|-----|---------------------------|-----------------------------|----------|--|
| 5. | Беджанова А.В. | учитель | 31.08.23 | |
| 6. | Бочарова М.В. | учитель, зам. дир-ра по УВР | 31.08.23 | |
| 7. | Богданова Л.Н. | учитель | 31.08.23 | |
| 8. | Вяльцева С.В. | учитель | | |
| 9. | Гужвиева Е.В. | учитель | 31.08.23 | |
| 10. | Герасимова О.М. | учитель | 31.08.23 | |
| 11. | Власова А.В. | учитель | 31.08.23 | |
| 12. | Глебова Л.В. | учитель | 31.08.23 | |
| 13. | Ермакова Л.А. | учитель | | |
| 14. | Иващенко Е.Н. | учитель | 31.08.23 | |
| 15. | Заерко О.А. | учитель | 31.08.23 | |
| 16. | Кириакопуло Е.Ю. | учитель | 31.08.23 | |
| 17. | Кранаухова О.В. | учитель | 31.08.23 | |
| 18. | Криницкий В.М. | учитель | 31.08.23 | |
| 19. | Копцева Галина Дмитриевна | учитель, зам. дир-ра по УВР | 31.08.23 | |
| 20. | Мелешко И.П. | психолог | 31.08.23 | |
| 21. | Литовченко П.И. | учитель | 31.08.23 | |
| 22. | Михалев С.В. | учитель | 31.08.23 | |
| 23. | Михалева Т.Ю. | зам. дир-ра по ВР | | |
| 24. | Мухина И.В. | учитель | 31.08.23 | |
| 25. | Мельничук А.В. | учитель | 31.08.23 | |
| 26. | Сафонова О.В. | учитель | 31.08.23 | |
| 27. | Сафонова Т.А. | учитель | 31.08.23 | |
| 28. | Лазарева В.М. | учитель | 31.08.23 | |
| 29. | Теметова Е.А. | учитель | 31.08.23 | |
| 30. | Таранова Е.А. | учитель | 31.08.23 | |
| 31. | Цитлидзе Е.Г. | зам. дир-ра по АХР | 31.08.23 | |
| 32. | Цитлидзе И.В. | зав. библиот. | 31.08.23 | |
| 33. | Фурманова Е.В. | учитель | | |
| 34. | Шулумова Е.С. | учитель | 31.08.23 | |
| 35. | Чупилина И.С. | учитель | | |
| 36. | Сапунова М.В. | учитель | 31.08.23 | |
| 37. | Зырянова Н.П. | Старшая вожатая | | |
| 38. | Шевцова Т.В. | Учитель математики | 31.08.23 | |
| 39. | | | | |
| 40. | | | | |